



Medezeggenschapsraad (MR)

Uitnodiging voor de vergadering van de MR van R.K. Basisschool Willibrordus, om 19.30 uur op 14 september in de aula.

| | Agendapunt | Inhoud | Wie |
|----|--------------------------|---|-------|
| 1. | Opening | | |
| 2. | Mededelingen | | |
| 3. | Verslag | Verslag van 22 juni 2020. Er zijn eerder aanvullingen gedaan op het verslag. Deze wordt vastgesteld. | Allen |
| 4. | Jaaragenda | Reguliere MR zaken: a. Reglement MR \ aanvullende punten worden ten tijde van de vergadering live verwerkt \ nog een keer komt het reglement terug in de volgende vergadering b. Jaaragenda - akkoord c. Formatieplan <ul style="list-style-type: none">• Groep 8 heeft een nieuwe juf: juf Marieke. Zij staat fulltime voor groep 8.• in te vullen vacatures (groep 1/2a, groep 5/6) Er is een vervanger in groep 1/2c en zij is eventueel beschikbaar voor 5/6. De vacature gaat deze week uit.• extra handjes groep 3 en 3/4, is dit voldoende? Dit lijkt vooralsnog genoeg. De organisatie is geregeld en het werkt. | |
| 5. | Overige MR zaken | a. Nieuws Ouderraad Gerda haalt lijntjes op: loopt het, lukt het binnen budget? b. # Planning en scholing MR: op 22 september is er een training gepland. Kan iedereen aansluiten? (ook nieuwe MR leden) c. Wel en wee van het team (teamdynamiek) \ Ouders moeten op de hoogte worden gebracht van nieuwe docenten, veranderingen in de klas. Dit wordt actief opgepakt in het team. d. Planning opmaken visie / of speerpunten MR op tafel Na de teambuilding kijken of er nog behoefte is. e. Rolverdeling MR: het voorzitterschap is besproken. De PMR gaat met Margo in gesprek over mogelijkheden. | |
| 6. | Ingebrachte agendapunten | a. Start schooljaar De nieuwe schoolgids staat nog niet op de site, er is wel een nieuwe ICT leerkracht. De website wordt druppelsgewijs aangevuld. b. Update huisvesting Er wordt op dit moment verbouwd. De lerarenkamer wordt verplaatst. Boven komt er een 'groepsruimte'. De doorgang is nog niet gerealiseerd. De verwachting was dat alle blokkades nu waren overwonnen. Bouwtechnisch moet er nog eea afgestemd worden en Present staat ervoor en houdt de deur dicht. Wordt | |

| | | | |
|----|---------------------|---|--|
| | | <p>vervolgd.</p> <p>c. Corona \ hoe omgaan met coronaklachten? → de RIVM richtlijnen worden gevolgd. Bij 3 verdenkingen in 1 klas moet de GGD gebeld worden \ wat zijn in de school de statistieken? → De keuzekaart wordt opgemaakt \ Een corona kwaliteitsagenda wordt opgemaakt --> leerkracht ziek thuis, maar voelt zich niet ziek? Dan kan er via teams wel iets georganiseerd worden. Ditzelfde geldt voor als er een leerling 'ziek' (lees: verkouden) thuis is. Het startklaar maken van het digitaal onderwijs wordt stichtingsbreed opgepakt.</p> <p>d. Continuurooster Voorliggende brief (leerkrachten en ouders) en peilings (welke termijn). Akkoord met insteek en uitzetten peiling? De brief wordt aangepast (Noortje) en wordt, opnieuw in het team gedeeld. Margo kondigt de peiling aan in de nieuwsbrief van oktober.</p> <p>e. Focus leerlingen: \ op leeropbrengst → niet besproken \ ruimte voor uitjes/reisjes ed.? → vooralsnog alleen uitjes als leerlingen zelf heen/terug kunnen, andere uitjes worden uitgesteld. Hoe gaat dit worden gecommuniceerd? Dat is niet besproken/geen antwoord op. \ gedifferentieerd werken: welke ruimte is er en wordt er gebruikt? → Het idee is om in kleine groepjes te werken. De groepsruimte boven kan daarvoor worden gebruikt.</p> <p>f. Teamdag: uitleg en # behoefte leerkrachten <i>Via de mail is een verzoek tot instemming gestuurd. De MR geeft aan in te stemmen met de training, alleen de mogelijkheden niet te ondersteunen (geen instemming om onderwijstijd daarvoor te gebruiken). Het team draagt de training, en heeft daar ook behoefte aan. Het onderwijs komt er niet onder te lijden, wat uitgangspunt is voor de MR.</i></p> <p>g. Rol MR (en visie school) Het team gaat samen aan de slag, en neemt dit mee. En op de 22e (september) is er een MR training. Die afwachten om te kijken of dat als input gebruikt kan worden.</p> | |
| 7. | Communicatie | Contact MR met ouders : hoe dit verder uit te werken? Hier zijn we in de vergadering niet aan toegekomen. Volgt ook met visie MR, want de wens bestaat wel om ouders actiever te betrekken. | |
| 8. | GMR | \ Deelname GMR - wie sluit er aan? Namens het team sluit José aan. Is er nog behoefte aan nog 1 kandidaat? Anders heeft Gwenda interesse. | |
| 9. | Rondvraag | - | |

Actiepuntenlijst

| Datum | Actie | Wie | Gereed |
|-------|----------------------|-----|--------|
| 4/6 | Visie groepsindeling | MR | n.v.t. |
| 4/6 | Visie huisvesting | MR | n.v.t. |



| | | | |
|------|---|-----------|------|
| 14/9 | De vorm mbt visie voor de school gaat even in de wacht, na behoefte van team en na teambuilding | MR | 14/9 |
| 4/6 | Vacature MR (in ouderportaal een nieuw bericht maken) | SdW | 22/6 |
| 4/6 | Peiling continurooster voorbereiden | NV en SdW | okt |
| 14/9 | Notulen op de website | ? | 22/6 |
| 14/9 | Vaststellen jaaragenda (de buit verdelen in complete MR) | MR | 14/9 |
| 14/9 | Nieuwe link MR drive delen | Noortje | |

Spaaragenda:

- \ gezonde tussendoortjes en traktaties
- \ jaaragenda in welk kwartaal wat oppakken
- \ commissies
- \ peuterspeelzaal